

Hoepli Web Teachers

Come partecipare ai Webinar

Per prima cosa, ricordati questo: a differenza di una comune videolezione, un webinar è pensato per una circostanza in cui:

- A parlare è una sola persona o al massimo un gruppo ristretto di interlocutori, mentre il pubblico è costituito da un vasto numero di ascoltatori, che per la maggior parte del tempo ascolterà in silenzio ciò che i relatori hanno da dire;
- Durante i webinar è previsto un momento in cui potrai formulare domande e fare brevi interventi. Vedremo più avanti in che modo potrai interagire con i relatori.

Come accedere ai Webinar

Innanzitutto devi prima aver seguito la procedura di iscrizione a partire dalla <u>pagina del corso su</u> <u>WeSchool</u>. Quando avrai completato la procedura e sarai entrato nella community potrai seguire i webinar su Zoom.

Per accedere ad un webinar del programma, il giorno dell'evento, all'ora dell'evento, devi effettuare l'accesso al Gruppo WeSchool che ospita la community "Hoepli Web Teachers". Una volta effettuato l'accesso all'interno della community, per accedere al webinar come spettatore **clicca sul tasto LIVE** presente nell'header del gruppo:

	WALL	BOARD	TEST	REGISTRO>	LIVE	
--	------	-------	------	-----------	------	--

A questo punto sarai automaticamente indirizzato al sito di Zoom, da cui si aprirà la relativa app desktop e potrai accedere al Webinar.

ATTENZIONE Se stai utilizzando il tuo **smartphone**, per accedere ai webinar dovrai prima **scaricare sul tuo dispositivo l'app dedicata**. Puoi scaricare da qui l'app per dispositivi <u>Android</u> o <u>iOS</u>.



Come interagire con il relatore

Durante il Webinar puoi **intervenire con dei commenti** utilizzando la chat di Zoom Webinar. La chat permette infatti di lasciare commenti visibili a tutti i partecipanti o solo agli esperti. Per accedere alla chat clicca sull'icona Chat nel menu in basso al centro:



A questo punto scegli se vuoi inviare il tuo messaggio a tutti i partecipanti del webinar o solo ai relatori, digita il tuo commento nell'apposito spazio e clicca su invio per inviarlo:

	« ⁷	~	Chat	
		Me to All	panelists and other s	3:04 PM
		Complin	nenti per il webinar!	
	-			
	Scegli qui se vuoi mostrare il			
	partecipa	nti o solo a	ai relatori	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		1		
Digita qui il tuo messaggio				
e ciloca invio per inviarlo		To: Pane	lists and Attendees 🔻	
	Leave	Your text	can be seen by panelist	s and
		other atte	endees	



Se **hai invece una domanda per i relatori** puoi utilizzare l'apposito strumento "Domande&Risposte" di Zoom Webinar. Le domande da te pubblicate saranno visibili solo dai relatori del Webinar, che potranno scegliere se risponderti a voce o scrivendoti la risposta. Per fare una domanda clicca sull'icona D&R (in inglese Q&A) nel menu in basso al centro:



Inserisci la tua domanda nell'apposito spazio e clicca INVIA per inviarla ai relatori; prima di inviare la tua domanda puoi scegliere se renderla anonima o meno:

